**Minimální požadavky na prostory v případě stěhování ředitelství MSUL**

* 12 kanceláří pro zaměstnance **ředitelství organizace** (v současnosti 13 osob – 4M a 9Ž; výhledově 16 osob) z toho:
  + min. jedna kancelář pro ředitele organizace propojená se sekretariátem a vlastní kuchyňkou
  + min. jedna kancelář pro tři účetní
  + min. jedna kancelář pro dva zaměstnance PAM
* zasedací místnost s možností projekce pro 20 osob
* pánské a dámské WC
* kuchyňka
* denní místnost pro zaměstnance
* spisovna o velikosti min. 30m2
* spisovna pro personální archiválie o velikosti min. 10m2
* všude strukturovaná kabeláž
* telefonní ústředna (IP telefonie, GSM brána)
* místnost pro zázemí IT (rack pro strukturovanou kabeláž, server(y))
* optické připojení k metropolitní síti
* *parkovací místa pro 4 služební vozidla; parkování pro zaměstnance a zákazníky (prodej služeb)*
* 3 kanceláře pro zaměstnance provozovny **Dopravní obsluha**
* místnost jako dílna provozovny Dopravní obsluha
* šatna a sociálky (WC, sprchy) pro 10 zaměstnanců VPP
* *nutnost zajistit každodenní převoz VPP z CORSA do centra města*
* zaměstnanci provozovny **Koupaliště Brná a Městské lázně** zůstanou v objektu Městských lázní